

الرقم :
التاريخ :
المرفقات :



المملكة العربية السعودية
المركز الوطني لتنمية القطاع غير الربحي
جمعية خبرات التعليمية
رقم الترخيص ٥٤١٤

سياسة إدارة المتطوعين

لجمعية خبرات التعليمية



جمعية خبرات التعليمية
EDUCATION EXPERIENCE ASSOCIATION

المملكة العربية السعودية
المركز الوطني لتنمية القطاع غير الربحي
جمعية خبرات التعليمية
رقم الترخيص ٥٤١٤

الرقم :
التاريخ :
المرفقات :

جدول المحتويات

- ١- مقدمة
- ٢- النطاق
- ٣- أنواع التطوع
- ٤- أساليب التطوع
- ٥- حقوق المتطوع
- ٦- واجبات المتطوع
- ٧- المسؤوليات
- ٨- اعتماد



جمعية خبرات التعليم
EDUCATION EXPERIENCE ASSOCIATION

المملكة العربية السعودية
المركز الوطني لتنمية القطاع غير الربحي
جمعية خبرات التعليمية
رقم الترخيص ٥٤١٤

الرقم :
التاريخ :
المرفقات :

مقدمة

الغرض من هذه السياسة تحديد وتوضيح سياسات التطوع التي من شأنها تنظيم علاقة الجمعية بالمتطوعين بها، وذلك عن طريق تحديد وتوضيح واجبات وحقوق كلا الطرفين.

النطاق

تحدد هذه السياسة المسؤوليات العامة لعملية التطوع والمسؤوليات المحددة للأطراف في ذلك.

أنواع التطوع:

- تطوع دائم: أن يكون المتطوع عاملاً بشكل مستمر.
- تطوع مؤقت: وهو أن يكون التطوع إما:
 - لفترة زمنية محددة أو لفترات زمنية متقطعة حسب الحاجة.
 - لنشاط محدد ومعين فقط أو لجملة فعاليات محددة.

أساليب التطوع:

- التطوع المستمر: كامل الوقت اليومي.
- التطوع الجزئي: جزء من الوقت حسب الاتفاق بين الجمعية والمتطوع.
- التطوع المشروط: حسب الشروط المتفق عليها بين الجمعية والمتطوع.

حقوق المتطوع:

- التعامل معه باحترام وثقة وشفافية، وأن جهوده تساهم فعلياً في تحقيق أهداف الجمعية.
- إطلاع بطريقة مهنية وواضحة على مناخ الجمعية وتنظيماتها والمعلومات الضرورية للقيام بمهامه.
- مساعدته على إبراز قدراته ومواهبه.
- إدماجه في العمل، والعمل على توظيف طاقاته وقدراته للاستفادة منها بأكبر قدر.
- تقديم التوجيه والتدريب للمتطوع ليتمكن من القيام بالمهام المنوطة به بكفاءة وفاعلية.



المملكة العربية السعودية
المركز الوطني لتنمية القطاع غير الربحي
جمعية خبرات تعليمية
رقم الترخيص ٥٤١٤

جمعية خبرات التعليمية
EDUCATION EXPERIENCE ASSOCIATION

الرقم :
التاريخ :
المرفقات :
● عدم الالتزام بأي حقوق مالية سوى ما يترتب من مصروفات لازمة لتسيير الأعمال؛ على سبيل المثال
لا الحصر " تذاكر سفر أو مصروفات نثرية .





جمعية خبرات التعليمية
EDUCATION EXPERIENCE ASSOCIATION

المملكة العربية السعودية
المركز الوطني لتنمية القطاع غير الربحي
جمعية خبرات التعليمية
رقم الترخيص ٥٤١٤

الرقم :
التاريخ :
المرفقات :

واجبات المتطوع:

- الالتزام بالقوانين واللوائح التي تحددها الجمعية.
- المحافظة على سرية المعلومات في الجمعية، والأدوات العمل التي بحوزته، وموارد الجمعية.
- التعاون والمبادرة والاستعداد للعمل التطوعي، والعمل ضمن فريق واحد.
- الالتزام بالعمل التطوعي كالتزام بأخلاقيات المهنة والتعامل معها بمثابة العمل الرسمي له.
- المشاركة في الأنشطة والفعاليات التطوعية.
- حسن التعامل مع الآخرين.
- عدم المطالبة بأي مستحقات مالية نتيجة الأعمال التطوعية.
- القيام بالعمل المنوط به على أكمل وجه، وتقبل توجيهات المسؤولين في الجمعية.
- لا يستغل موقعه لتحقيق منفعة شخصية أو أهداف أخرى.

المسؤوليات

تطبق هذه السياسة ضمن أنشطة الجمعية وعلى جميع الأفراد الذين يتولون عملية التطوع التقييد بما ورد فيها. ويشجع أولئك الذين يُستخدمون في عملية التطوع على توقيع مدونة القواعد الأخلاقية والسلوك المهني.

الرقم :
التاريخ :
المرفقات :

اعتماد مجلس الإدارة

تم اعتماد سياسة إدارة المتطوعين بجمعية خبرات التعليمية في اجتماع مجلس الإدارة بجلسة رقم (١١)
المنعقدة بتاريخ ٢٠٢٤/٧/١٤ م الموافق ١٤٤٦/٦/٨ هـ

توقيع أعضاء مجلس الإدارة

م	الاسم	المنصب	التوقيع
١	فواز محمد محمد حكمي	رئيس المجلس	
٢	عبدالله أبو بكر سلطان حكمي	نائب الرئيس	
٣	جابر أبو شملة حمد حكمي	عضو مجلس إدارة	
٤	عبدالعزیز إبراهيم يحيى حكمي	عضو مجلس إدارة	
٥	محمد إبراهيم عقيل حكمي	عضو مجلس إدارة	